

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**родительского собрания в 4А классе от 25.04.2019г.**

**Присутствовало:** родителей обучающихся 4А класса. = 20 чел.

**Повестка:**

1. Инструктажи по ПБ.- классный руководитель Шарафутдинова Р.Н.
  2. Инструктажи по ТБ.
  3. Положение о внешнем виде= ИСПОЛНЕНИЕ  
-выступление Представителя РК класса «О школьной форме магазина «Пеплос»- Ананьевой Н.В.  
-заполнение таблицы размеров для магазина «Пеплос».
  4. Отсутствие на занятиях без уважительной причины, а также без подтверждающих документов.
  5. Текущая успеваемость.
- Промежуточная аттестация. (Об исполнении ст.58 пункта 2,3,5,9 Закона №273-ФЗ «Об Образовании») 7. 6. 6. Организация летней занятости несовершеннолетних.

**Ход собрания:**

1. 1. Классный руководитель Шарафутдинова Р.Н. напомнила родителям о том, что в период каникул вся ответственность за жизнь и здоровье детей ложиться на родителей или лиц их заменяющих. Марина Владимировна провела инструктаж по ТБ в период проведения весенних каникул. Основные моменты выступления:
  - не подходить к водоёмам с тающим льдом, не кататься на льдинах;
  - соблюдать правила дорожного движения;
  - при использовании роликовых коньков, самокатов, помнить, что проезжая часть не предназначена для их использования, кататься по тротуару;
  - во время походов в лес обязательно надеть головной убор и одежду с длинными рукавами во избежание укусов клещей и других насекомых.
  - соблюдать меры предосторожности с огнем

**Решение по первому вопросу:** обеспечить соблюдение детьми правил техники безопасности ПБ и ТБ в период проведения майских праздников и летних каникул.

2. Положение о внешнем виде о соблюдении учащимися Устава школы (внешний вид, школьная форма, спортивная форма, сменная обувь на 2019-2020 учебный год. –выступила Представитель РК класса – Ананьева Н.В.  
рассказала о приобретении школьной формы темно синего цвета предложив и прорекламировав родителям школьную форму фирмы «ПЕПЛОС» -заполнение таблицы размеров для магазина «Пеплос».

**Решение по второму вопросу:** обеспечить родителям учащихся школьной формой согласно Устава школы на 2019-2020 учебный год.

3. Беседу об отсуствии на занятиях без уважительной причины учащихся, а также без подтверждающих документов провела кл.рук. Шарафутдинова Р.Н.

**Решение по третьему вопросу:** Считать родителей ознакомленными с посещением занятий и своевременно предупреждать о пропусках и причине.

1. 4. О текущей успеваемости и промежуточной аттестации - рассказала и представила результаты контрольных работ и ВПР кл.рук. Шарафутдинова Р.Н. Результаты проверочных и контрольных работ, говорят о среднем уровне усвоения учебного материала большей частью обучающихся. Классный руководитель рекомендовала некоторым учащимся самостоятельно, или же посещая дополнительные занятия устранить пробелы в знаниях.
4. Следующим моментом выступления был вопрос подготовки к переводной аттестации. Шарафутдинова Р.Н. напомнила родителям о том, что в начале мая дети будут писать итоговую работу по математике и русскому языку, окружающему миру и комплексную работу в форме теста.

**Решение по первому вопросу:** обеспечить детям возможность устранить образовавшиеся пробелы в знаниях, организовать повторение и закрепление учебного материала в период проведения майских праздников.

1. 5. Об организации летней занятости несовершеннолетних выступила классный руководитель Шарафутдинова Р.Н. Она проинформировала родителей об организации летней оздоровительной компании в летний период и напомнила о своевременные сдачи пакета документов

**Решение по третьему вопросу:** принять информацию классного руководителя к сведению.

Секретарь собрания:



Ананьева Н.В.

Классный руководитель:



Шарафутдинова Р.Н.

